

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ

с.Кулан

«16» январь 2025 г.

Коммунальное государственное учреждение "Отдел образования района Т.Рыскулова", именуемое далее «Арендодатель», в лице руководителя М.А.Сванова, действующего на основании положения устава и КГП на ПХВ «Центральная районная больница района им.Т.Рыскулова» УЗАЖО, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице главного врача ЦРБ Д.Х.Ахметбекова, действующего на основании Устава с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор безвозмездном пользовании нежилым помещением(далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель сдает в аренду медицинский кабинет учреждения, указанных в Приложение №1, а Арендатор принимает во временное владение и пользование. (далее- Помещение)
- 1.2. Помещение оборудовано отопительными приборами, противопожарной сигнализацией и электроосвещением.
- 1.3 Рабочее время Помещения: 09-00 от 18-00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством РК или внутренними приказами Арендодателя.

2. Порядок приема-передачи Помещения

- 2.1. Передача Помещения Арендатору осуществляется по Акту приема-передачи (далее – Акт), являющемуся неотъемлемой частью Договора, с указанием технических характеристик, степени износа передаваемого Помещения на момент приема-передачи.
- 2.2. Помещение считается переданным с момента подписания Акта, уполномоченными представителями Сторон.
- 2.3. Возврат (освобождение) Помещения в случае прекращения действия Договора осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока аренды и оформляется Актом, являющимся неотъемлемой частью Договора, подписываемым уполномоченными представителями Сторон.
- 2.4. Возврат Помещения считается произведенным с момента подписания Акта, если в нем не указано иное.
- 2.5. Возврат Помещения Арендодателю производится в таком же состоянии, которое было на момент его принятия Арендатором с учетом естественного износа.
- 2.6. Не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания срока аренды уполномоченные представители обеих Сторон производят проверку состояния Помещения. В случае выявления ухудшений Помещения Стороны составляют акт осмотра помещения, являющийся неотъемлемой частью Договора, с указанием перечня выявленных недостатков, которые Арендатор обязан устранить или оплатить за свой счет.
- 2.7. Если в установленный срок, в соответствии с п.2.3. настоящего Договора, Арендатор не освобождает Помещение, то Арендодатель имеет право самостоятельно освободить Помещение от имущества Арендатора и принять его под охрану за счет последнего. Арендодатель имеет право удерживать имущество Арендатора до момента полного исполнения Арендатором своих обязательств по настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Предоставить Арендатору Помещение в состоянии, позволяющем его использование по целевому назначению, по Акту в соответствии п. 2.1. настоящего Договора;

3.1.2. Обеспечить Арендатору беспрепятственный доступ и пользование Помещением на весь срок действия Договора.

3.1.3. Арендодатель не несет ответственности за ненадлежащее обеспечение Помещения электроэнергией, теплом не по его вине, однако, обязуется без промедления урегулировать данный вопрос с поставщиками этих услуг.

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. Ежемесячно осуществлять проверку использования Арендатором Помещения в соответствии с условиями Договора;

3.2.2. Предварительно уведомив Арендатора входить в Помещение и пользоваться им, в том числе в случае чрезвычайных обстоятельств, включая, среди прочего: пожар, затопление, сбой в работе или поломку инженерных систем либо совершение незаконных действий с тем, чтобы предотвратить или ликвидировать такие чрезвычайные ситуации или их последствия.

3.2.3. По истечении срока действия Договора сдать Помещение другому Арендатору, если Арендатор своевременно не уведомит Арендодателя о намерении продлить Договор согласно подпункту 3.3.8.

3.2.4. Уведомить Арендатора о намерении досрочно расторгнуть Договор не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня предполагаемого прекращения Договора.

3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. Использовать Помещение, оборудование и мебель по целевому назначению и обеспечить беспрепятственный доступ в Помещение представителям Арендодателя для проверки соблюдения условий настоящего Договора в сопровождении уполномоченного представителя Арендатора.

3.3.2. Соблюдать санитарные и противопожарные правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией и оборудования. Соблюдать общепринятые правила санитарии и гигиены в местах общего пользования.

3.3.3. Возместить Арендодателю стоимость оборудования и мебели в полном объеме в случае его гибели или порчи, произошедшие по вине Арендатора.

3.3.4. Устранять за свой счет неисправности и поломки коммуникаций, возникшие по вине Арендатора;

3.3.5. За 2 (два) дня до ввоза (вывоза) в Помещение мебели, оргтехники, оборудования и других товарно-материальных ценностей письменно уведомлять об этом Арендодателя, согласовав с ним дату, время и перечень ввозимых (вывозимых) товарно-материальных ценностей.

3.3.6. По окончании срока действия Договора или его досрочном прекращении по любым основаниям передать Помещение Арендодателю в состоянии, аналогичном состоянию на момент принятия по Акту, с учетом естественного износа;

3.3.7. Уведомлять Арендодателя о намерении продлить срок действия Договора не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня истечения его срока. Уведомление должно содержать сведения о сроке, на который Арендатор намерен продлить действие Договора;

3.3.8. Уведомлять Арендодателя о намерении досрочно расторгнуть Договор не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня предполагаемого прекращения Договора;

3.3.9. При необходимости за свой счет обеспечить страхование своего имущества, находящегося в арендуемом Помещении, по всем, обычно принятым, рискам.

3.3.10. Освободить Помещение в течение 5 (пяти) календарных дней после получения письменного уведомления от Арендодателя в случае, предусмотренном пунктом 3.3.4. Договора;

3.3.11. Предоставить Арендодателю список своих сотрудников, имеющих доступ в Помещение, и перечень автотранспорта (с указанием марки и государственного

регистрационного номера), имеющего доступ на парковку, а также своевременно вносить изменения в указанные списки.

3.3.12. Соблюдать Правила и инструкции по использованию помещений и площадей общего пользования объекта (Приложение №2), санитарные и противопожарные правила (Приложение № 4 к Договору), а также правила пользования тепловой и электрической энергией. Соблюдать общепринятые правила санитарии и гигиены в местах общего пользования. Соблюдать правила по обеспечению безопасности (Приложение №3). А также соблюдать правила хранения Товаров.

3.3.13. не разглашать служебную или иную конфиденциальную информацию, полученную в ходе сотрудничества по настоящему Договору;

3.3.14. не позднее 5 (пяти) дней с момента получения актов и иных документов (дополнительных соглашений, приложений к Договору и т.д.) от Арендодателя подписать и вернуть последнему;

3.4. Арендатор вправе:

3.4.1. Требовать от Арендодателя передачи Помещения в соответствии с условиями Договора;

3.4.2. Использовать Помещение по назначению в течение всего срока аренды;

3.4.3. Расторгнуть Договор в случае, если Арендодатель не выполняет условия настоящего Договора;

3.4.4. Устанавливать в Помещении оборудование, необходимое для выполнения своей работы, при условии письменного согласия со стороны уполномоченного представителя Арендодателя.

3.5. Арендатору запрещается:

3.5.1. Осуществлять какие-либо изменения, добавления или усовершенствования, которые затрагивают несущие конструкции или внешний облик Помещения. Любые улучшения Помещений требуют предварительного письменного согласия Арендодателя и осуществляются только после него;

3.5.2. Нарушать права и интересы других арендаторов;

3.5.3. Устанавливать, подключать без письменного разрешения Арендодателя бытовые приборы и дополнительное оборудование, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам;

3.5.4. Производить изменения в составе, конфигурации оборудования, входящего в состав узлов, а также и иные мероприятия, затрагивающие целостность и работоспособность сетей, без письменного согласия со стороны Арендодателя.

3.5.5. Арендатор не вправе полностью или частично передавать (уступать) третьим лицам свои права и/или обязанности по Договору без письменного согласия Арендодателя. Любая такая передача (уступка) прав и/или обязанностей признается недействительной и не имеющей юридических последствий для сторон и/или третьих лиц.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. В случае нарушения срока освобождения Помещения согласно условиям Договора Арендодатель вправе препятствовать доступу в Помещение после наступления срока его освобождения.

4.3. Арендатор несет материальную ответственность за:

- ущерб, нанесенный его работниками Помещению Арендодателя при исполнении настоящего Договора;
- вред, причиненный работнику Арендодателя, ученикам Арендодателя и третьих лиц, посетивших Арендодателя и учеников, работников и третьих лиц других Арендаторов и лиц, оказывающих услуги Арендодателю в период нахождения в Помещении;

• несоблюдение требований норм и правил по безопасности и охраны труда, санитарных и противопожарных правил, а также правил пользования тепловой и электрической энергией, общепринятых правил санитарии и гигиены в местах общего пользования, правил по обеспечению безопасности правил хранения Товаров;

4.4. Бремя доказывания размера ущерба лежит на той Стороне, которой причинен ущерб.

5. Форс-Мажор

5.1. Стороны могут приостановить выполнение своих обязательств по Договору на срок, в течение которого они не в состоянии выполнять такие обязательства вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (далее – Форс-мажор). При этом Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору.

5.2. Для целей Договора Форс-мажор означает любые обстоятельства непреодолимой силы, которые находятся вне разумного контроля Сторон и которые Сторона, заявляющая о Форс-мажоре, не способна предотвратить, преодолеть или ограничить, несмотря на все возможные усилия, включая войны, беспорядки, забастовки, транспортные задержки, пожары, взрывы, наводнения, иные стихийные бедствия, независимо от места происшествия события, решения любого государственного органа, запрещающие выполнение Договора, другие обстоятельства непреодолимой силы и т.д. Стороны соглашаются в том, что Форс-мажор не включает обстоятельства, которые вызваны небрежностью или намеренными действиями любой из Сторон или ее представителей, дочерних организаций, подрядчиков, агентов, сотрудников или должностных лиц.

5.3. При возникновении обстоятельства Форс-мажора, Сторона, чье выполнение каких-либо своих обязательств в соответствии с Договором, оказалось под воздействием такого обстоятельства должна незамедлительно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней после наступления Форс-мажора) уведомить об этом другую Сторону в письменной форме, и предпринять все возможные действия для того, чтобы снизить потери или ущерб в отношении другой Стороны, и восстановить свою способность выполнять обязательства по Договору.

5.4. Уведомление о форс-мажоре должно содержать:

- указание обстоятельств Форс-мажора, подтвержденных государственным органом или иной компетентной организацией;
- детальное описание его влияния на выполнение Договора и указание предполагаемого периода продолжительности таких обстоятельств;
- описание всех действий, предпринятых Стороной для того, чтобы снизить потери или ущерб другой Стороны и восстановить способность выполнять обязательства по Договору.

5.5. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства Форс-мажора, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.6. Стороны вправе расторгнуть Договор, в случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств по нему в связи с наступлением Форс-мажора. В этом случае Стороны обязуются произвести окончательный взаиморасчет в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента расторжения Договора по вышеуказанным обстоятельствам

6. Заверения и гарантии Сторон

6.1. Настоящим Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что:

Стороны имеют все необходимые полномочия для заключения и исполнения Договора и для выполнения своих обязательств по Договору;

6.2. Договор был должным образом санкционирован и заключен Сторонами;

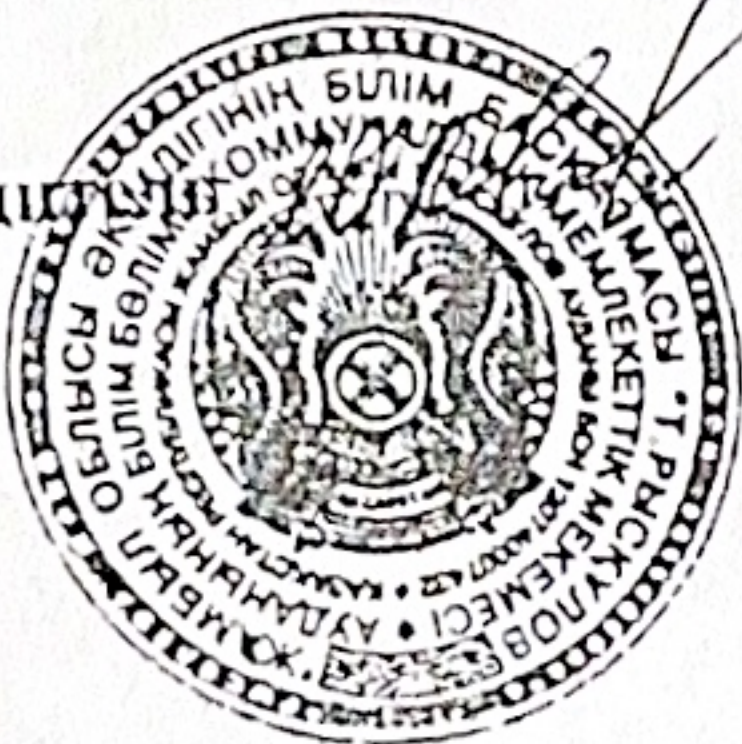
6.3. Договор представляет собой юридически действительное и подлежащее исполнению обязательство Сторон, которое может быть принудительно осуществлено по отношению к не исполнившей обязательство Стороне в соответствии с условиями Договора.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Коммунальное государственное учреждение
«отдела образования района Т.Рыскулова,
управления образования акимата
Жамбылская области»
Т.Рыскуловский район, с.Кулан, ул. Жібек
жолы №76
БИН: 990240002126

Руководитель



М.Сванов

АРЕНДАТОР

КГП на ПХВ «Центральная районная больница
района Т.Рыскулова» УЗАЖО
Жамбылская область, Т.Рыскуловский район
с.Кулан, Тлепова 2
БИН 990240002126
БИК KСJBKZKX
ИИК KZ 07 85 62 20 31 16 39 80 06 (KZT)
АО «Банк Центр Кредит»
Тел: 87263123178



Д.Х.Ахметбеков

Перечень услуг по
Оказанию ГОБМП учащимся средних школы

№ п/п	Наименование юри	Адрес	Медицинский кабинет кв.м
	Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Алихана Бокейханова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кулан ул.Жибек жолы № 57	Мед.кабинет 9 кв.м Прцедурный 9 кв.м
	Коммунальное государственное учреждение «№1 Школа-лицей» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кулан ул.Жибек жолы № 81	22.0 кв.м
	Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Максима Горького» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Луговое ул.Жантели батыр №32	Мед.кабинет 14.7 кв.м Прцедурный 14.02 кв.м
	Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №3 с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кызыл шаруа ул.Маншук Маметова №9	21.60 кв.м
	Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Ыбырая Алтынсарина с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление	с.Кумарык уч.Алгабас ул.Сагын Игисинов №1Б	13.7 кв.м

образования акимата Жамбылской области		
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Кызылпана Султанбекова с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Жаксылык ул.Жамбыл № 14	16.66 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Малдыбай» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Малдыбай ул.Мектеп №22	15 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Школа-лицей имени Турара Рыскулова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Луговое ул.Турар Рыскулова №4А	Мед.кабинет 11.31 кв.м Прцедурный 9.36 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Айткула Шынасилова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Жарлы су ул.Сабит Муканова №1	21.2 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Бирлес» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Салимбай ул.Ташмет Сабазбеков №33А	29.8 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Бауыржана Момышулы» отдела образования района	с.Каменка ул.Жусип Шайу№1	14.0 кв.м

Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области		
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Алгабас» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Орнек ул.Есиркеп Алпысбайұлы №31	37.0 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Актоган» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Когершин ул.Молдаш Амреева №47	34 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия Кулан» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кулан ул.Жибек олы №203	14.58 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №4 с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Абжапар ул.Сарыбай Акурпек №42А	15.8 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №5» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Динмухамед Конаев ул.Бірлік №25	Мед.каб. 13 кв.м Процедурный 18 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Ахмета Байтурсынова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление	с.Кокдонен ул.Мелис Озбеков №5	Мед.кабинет 12 кв.м Процедурный 14.2 кв.м

образования акимата Жамбылской области		
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Шокана Уалиханова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кулан ул.Шабден Ултарокова № 1Б	4.4 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа №2» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Каракат ул.Абилда Сулейманов №28	12 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Абая с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Абай ул.Каныш Сатпаев №95А	33.5 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Опорная школа имени Мухтара Ауезова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Казах ул.Абая №34	14.90 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Каныша Сатпаева» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Жанатурмыс ул.Каныш Сатпаев №45	12 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Абкулак» отдела образования района Т.Рыскулова Управление	с.Р.Сабденова ул.Рахим Сабденов №25	22.0 кв.м

образования акимата Жамбылской области		
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Корагаты с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Корагаты ул.Бесикбай № 1	27.36 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Болтай батыр с миницентром» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кумарык ул.Карентаев № 1	51.5 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа Акыртобе» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Акыртобе ул.Шарипхан Кадыркулов №46	20.5 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Жамбыла» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Теренозек ул.Амзе Исаев №45	Мед.кабинет 5 кв.м Процедурный 4.6 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Средняя школа имени Райымбека Смаилова отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кайынды ул.Мектеп №18	15 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Основная школа имени Токтара Аубакирова» отдела образования района Т.Рыскулова Управление	с.Луговое ул.Гарышкер № 16	13.3 кв.м

образования акимата Жамбылской области		
Коммунальное государственное учреждение «Основная школа имени Юрий Гагарина» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с.Кулан ул.Сакен Сейфуллин №17	15.30 кв.м
Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия №6» отдела образования района Т.Рыскулова Управление образования акимата Жамбылской области	с. Кулан №7 улица, №2	44 кв.м

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Коммунальное государственное учреждение
«отдела образования района Т.Рыскулова,
управления образования акимата
Жамбылская области»

Руководитель



М.Сванов

КГП на ПХВ «Центральная районная больница
района Т.Рыскулова» УЗАЖО
Жамбылская область, Т.Рыскуловский район
с.Кулан, Тлепова 2

Главный врач



Д.Х.Ахметбеков